



中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划重点课题

基于网络学习空间的英语信息化 高效课堂和教学模式创新研究

课题指导手册

Table of contents

目录

本指导手册共分五个部分

第一部分：基于网络学习空间的英语信息化高效课堂和教学

模式创新研究立项通知及清睿口语100专家鉴定

第二部分：课题说明

第三部分：课题实验区/校管理与申报过程

第四部分：课题研究指导

第五部分：课题管理相关说明

《课题申请·评审书》下载请登录

口语100官网：www.kouyu100.com

课题指导办公室电话：010-56101228

课题咨询邮箱：keti@arivoc.com

课题指导论坛：<http://kouyu100.bbs.am/index.php>

中国教育学会外语教学专业委员会

NATIONAL ASSOCIATION OF FOREIGN LANGUAGE EDUCATION THE CHINESE SOCIETY OF EDUCATION

中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划课题

立项通知

外专委[2016]2号

苏州清睿教育科技股份有限公司：

经研究，你公司申报的课题《基于网络学习空间的英语信息化高效课堂和教学模式创新研究》已被列为中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划课题，课题负责人朱奇峰，课题编号为NAFLE0216002，经费自筹。望你们按照《中国教育学会外语教学专业委员会科研课题管理办法》的规定，认真组织此项课题的研究工作，包括：成立课题组、落实经费、制定阶段计划、开题、开展实验研究等。研究期间应按要求向我会报告课题研究的进展情况，结题时需对课题研究的过程和取得的成果进行总结并写出结题报告（或实验报告）。



中国教育学会外语教学专业委员会

NATIONAL ASSOCIATION OF FOREIGN LANGUAGE EDUCATION CHINA EDUCATION SOCIETY

鉴定

2013年3月18日，中国教育学会外语教学专业委员会组织有关专家对《清睿口语100》智能听说作业系统进行鉴定。

鉴定委员会认真听取了产品项目组所作的总结报告，包括产品使用演示、使用学校的观摩、用户调查问卷，并对具体问题进行了讨论。一致认为：

目前中小学英语教学中普遍存在着有效听读训练明显不足，检查、监督和辅导手段单一等问题。以人工智能技术为基础的《清睿口语100》训练系统为解决上述问题提供了一种有效的方案。该产品能在整体上评价学生朗读的发音，在细节上纠正学生的读音错误并进行有针对性的辅导，具备比较完善的管理功能。该产品有助于提高学生接触英语的频度和语音训练的准确度，激发学生学习英语的积极性，提高教师的工作效率。

该产品在教育技术与中小学英语教学结合的方面进行了有益探索，对推动中小学英语教学改革具有积极意义和一定的创新性。同时，其追踪记录系统可为第二语言习得和教学评价研究提供数据支持。

鉴定委员会认为，《清睿口语100》具有较好的推广前景，建议在设计上进一步完善，以更好地培养学生运用语言进行交流的能力。



中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划重点课题

基于网络学习空间的英语信息化
高效课堂和教学模式创新研究

课题说明

本部分是关于课题的说明，共包括八个小节。

一、选题意义

中国中小学外语教学中，让学生多开口一直是个难题。学生有效的听说训练明显不足，对听说作业的检查、监督和辅导手段单一而低效；课堂大班教学，难以有针对性地开展教学，课下无人辅导；学生英语学习兴趣不高，动力不足，加之缺乏语言环境，哑巴英语普遍存在。以上这些都是外语教学中长期存在的问题。

本课题的开展主要是针对目前外语教学中普遍存在的这些问题，通过对基于人工智能技术支持的口语100网络学习空间所打造的信息化课堂教学模式在英语课堂教学中的使用研究，探讨这种英语信息化高效课堂教学模式对英语教学的各个方面的促进作用。主要体现在以下几个方面：

1. 本课题的研究将有利于帮助学校构建泛在化学习平台——“口语100网络学习空间”，帮助创建适合不同学生需求的开放式、个性化、多样性学习内容体系。
2. 本课题的研究能够帮助教师实现课堂教学模式和学生学习方法的彻底变革，从由传统的黑板、粉笔和教科书为教学工具、教师是教学活动的中心，学生被动接受的教学模式转变为学生是整个课堂教学的中心，以平板电脑等数字教学资源为教学辅助手段的信息化课堂教学模式。
3. 本课题的开展可以提高教师的信息化教育理论素养和实践水平，了解基于网络学习空间的信息化高效课堂教学模式在中小学英语教学中的应用情况。
4. 本课题研究的开展，首先有利于探索基于网络学习空间的创新型信息化课堂教学模式，为学科教学和信息化教育深度融合探索和树立优秀案例，为英语教学提供指导和借鉴。清睿教育(口语100)针对英语学科教学的热点难点问题，以创新的技术和产品解决问题，并全面支持英语学科教学从课堂、作业、考试、比赛活动、教研、大数据分析、内容创作和资源共建共享等各个环节。

5.本课题的开展能够帮助营造学生主动学习、积极思考的课堂氛围，实现课堂上师生、生生互动；同时，教师能够对学生自主学习情况进行后台监控、记录、统一成绩管理等，及时解决学生学习中遇到的各种问题，提高学生学习的积极性，进而提高学习效率。

6.本课题可以弥补中小学教研领域运用网络学习空间开展实证研究的空白，促进中小学教研系统和信息化教育研究的广泛合作。

二. 国内外研究现状

随着科学技术的发展，信息技术已广泛运用于教学中，引起了教学观念，教学内容，尤其是教学手段的巨大变革。随着信息技术的繁荣，现代教学技术迅速地参与并改变着全世界各地的教育教学，影响着课堂教学的各个方面。信息化环境下的现代教育技术因其具有资源共享性、多媒性和交互性而成为21世纪的主流。自90年代中期以后，日本、美国、加拿大等国已开始将信息技术内容整合到中小学各科的课程中去，使信息技术基础知识与能力的培养和各学科的教学过程紧密结合起来，并取得良好效果。美国教育部09年发布的研究报告（Evaluation of Evidence Based Practices in Online Learning）得出结论：利用智能听说训练系统的线上线下混合教学效果超过单一老师的课堂教学效果或传统计算机辅助教学中观看录像、进行多媒体展示等方法。美国通过了“技术增强教育”（Enhancing Education Through Technology）计划，在全美国中小学推广混合教学法。在2010年，美国教育部教育技术办公室(Education Technology Office)发布国家教育技术计划(National Education Technology Plan)，提出使用云计算帮助教育的发展，和在云中部署在线教育软件。

智能听说训练在语言教育的运用上，美国 Rosetta Stone和Dyned公司是目前国外的主导者，采用人工智能语音识别技术打造了语言学习软件，并已经进入中小学帮助学生学习外语。美国ETS英语考试中心，也在积极研究用智能语音技术进行口语考试的评测。韩国最大的口语学校 Time-Education开发了先进的混合教学口语软件：Talklish，其语音技术是从美国 Nuance授权的。日本最大的口语学校Berlitz研发了自己的智能口语训练系统。在国内，全国已有近万所中小学建立了校园网，一些全国现代教育技术实验学校已经开始对信息化环境下的课堂教学模式进行研究，形成了一定的研究成果；积累了一定的教学经验；但从整体而言，我国仍远未发挥信息化环境下课堂教学的最大优势，研究尚处于初级阶段，急需对信息化环境下的高效课堂教学作进一步的探索和深入的研究。

三. 研究目标

1.通过本课题的研究，初步达到如下目标：基本建成具有一定规模的中小学校自己的网络学习空间；

2.通过系统的有效使用，营造学生积极思考、主动学习、师生互动、生生互动的课堂氛围；

3.通过本课题的开展促进不同区间教师开展基于网络学习空间的英语教学研讨和学习活动，有效提高教师信息化教学水平；

4.通过对不同学校、不同教师利用网络学习空间开展日常信息化课堂教学的实践进行分析研究，探索出符合中国国情的基于网络学习空间的信息化课堂教学新模式，激发学生英语学习热情，提高学生英语学习水平。

四. 研究内容

1.通过各种教研会议，组织教师学习了解口语100系统、研讨交流如何将口语100网络学习空间的各项功能与英语课堂教学进行深度融合；

2.以边实践边研讨的方式，探索适合中国中小学英语教学的信息化课堂教学模式；

3.通过各种研究方法（实验法、观察法、问卷调查法等）分析基于网络学习空间的信息化课堂教学模式对于学生英语学习各方面（听、说、读、写、兴趣、自信心等）的促进作用。

五. 研究创新

本研究中利用的口语100网络学习空间是研究中的一个亮点和创新。

在人工智能方面，“口语100”创新地打造了一个智能听说教练，Aryn，能够一对一辅导学生听说，并对学生的练习给予细致的辅导和纠正。用人工智能技术打造的智能教练弥补了中小学英语师资的缺乏，是一个创新。

在云技术方面，口语100网络学习空间是云架构下服务中小学外语教学的先进网络教学设施，是完整具有Web3.0特征的智慧教育云应用。“口语100”为每个学校在云中建立属于学校自己的外语教学网站。云中的每个学校都有自己能够独立登陆的用户空间的网站，它完全属于学校。内容根据学校需求定制。参与课题的每个学校都会在云中拥有这样的属于自己的网站。这种既统一又分离的在线教育设施的架构是一个创新。

六. 研究思路和计划

本课题计划在三年内完成，包括半年准备，两年实验，半年总结。

1. 研究准备阶段：(2016年4月—2016年10月)

本阶段主要完成研究方案的撰写、研究实施细节的完善；实验学校的选择；实验整体设计的说明介绍。

2. 研究实施阶段：(2016年11月—2018年10月)

实验学校课题组教师接受网络学习空间使用办法及课题研究相关培训，根据实验方案开展

实证研究，鼓励教师使用网络学习空间开展信息化课堂教学，同时进行大数据的收集；填写课题调查问卷、组织教师进行阶段性小结；中期评估检查，汇总中期阶段性研究成果并邀请专家对实验成果进行评估，指导教师调整完善实验方案，为下阶段工作打基础。

3. 研究总结阶段：（2018年11月—2019年4月）

各课题实验学校收集、整理、分析数据；撰写研究报告，提交结题相关材料，课题指导办公室邀请专家对子课题材料进行评审；在子课题实验学校结题基础上，总课题组总结形成结题报告，送交外专委进行复审，颁发结题证书；深化研究、进行成果推广。

七、研究过程和步骤

本课题的教学法采用混合教学法(Blended Learning)。它是基于信息技术的线上线下结合，课上课下结合，真人老师和智能老师结合，打造泛在的和个性化的学习环境，探索英语学科与信息技术深度融合的信息化高效课堂和教学新模式。本课题的开展会帮助教师深入理解和掌握这种信息化教学方法。课题研究包括下面的步骤：

1. 确定实验对象

选择实验地区、学校和实验班，组织参与实验的教师成立课题小组，学习相关教学理论，学习口语100网络学习空间的使用办法，例如，使用口语100网络学习空间布置听说作业并检查了解学生的作业完成情况，使用平台整体跟踪和来评测学生的口语或听说水平，使用平台开展英语信息化课堂和教学模式探索。

2. 实验设计

实验教师在课题组指导下选择学习资源，设计实验方案。

3. 开展教学实验

根据实验方案组织教学实验，布置听说作业并检查学生的课外听说练习情况，定期生成网络学习空间（人人通）教与学情况的大数据分析报告，组织开展利用平台的信息化高效课堂和教学模式观摩研讨，组织开展和实验方案配套的英语教学活动（如口语比赛、配音大赛、学生练习情况评比展示等）；口语100为课题实验学校教师设立科研交流和分享平台，定期邀请专家指导并参与阶段性相关实验研究。口语100课题指导办公室通过网络和电话跟踪课题实验学校课题研究进展及相关数据的收集整理情况。

4. 阶段性总结和中期评估

各实验学校课题组定期组织教师召开课题研讨会，对前一阶段课题研究情况进行汇报、总结、分享；讨论前期课题研究中遇到的困难和问题，调整完善课题实验方案。同时整理分析前期课题研究中收集到的各项数据，撰写课题阶段性总结，为网络学习空间功能和内容的改进和完善提供依据。口语100课题指导办公室在课题开展中期将会组织召开课题研究中期评估交流会，对中期评估材料进行分析、整理并邀请专家做评估；指导教师调整完善实验方案、为下阶段研究做准备。

5. 总结结题

对实验进行总结归纳分析，提出课题研究的结论。

八、完成课题的可行性分析

清睿教育（口语100）成立于2012年11月，是中国唯一专注中小学互联网+信息化教育并且拥有完整商业模式、连续三年盈利的互联网教育企业。其产品“口语100网络学习空间”是中国第一个完整并创新地实施美国2010国家教育技术规划框架标准的网络学习空间。口语100为中小学打造了独特的虚拟校园和教室；人工智能教练Ms.Aryn是利用世界独一无二的双引擎技术打造而成（语音识别和语音分析），可以一对一辅导学生听说。目前，口语100网络学习空间在全国已经推广到29个省8000多所学校。

本项目获得了清睿教育（口语100）的全力支持，是清睿的核心研发任务。清睿教育（口语100）是一家获得新东方、软银、千合资本投资的高科技企业，已经成功登陆新三板，是中国唯一一家互联网教育领域公众公司。目前清睿教育共有员工近200人，办公用地1000平米，具有强大的科技研发、教育推广能力，专门成立了北京胜任力教育科技研究院国家课题指导办公室，并配备了专业人员进行课题的推广、指导、管理。

口语100的发展得到了教育部、中国教育学会外语教学专业委员会（外专委）的支持，同时也得到了刘道义、张连仲等一大批中国外语教育专家的指导。口语100和外专委合作开展的国家“十二五”课题《中小学英语智能化混合教学和过程性评测研究》已经顺利结题，积累了大量的科研经验。口语100目前还承担着教育部、中国教育学会外语教学专业委员会、中央电教馆三个国家级课题，共发展课题学校200多所，多次召开课题研讨交流会，有着丰富的课题指导、评估及管理经验。

口语100朱奇峰博士，是国家中组部千人计划专家之一，同时也是教育学会外语教学专业委员会“十二五”课题《中小学英语智能化混合教学和过程性智能评测研究》的课题负责人，出版的课题研究论文集受到了中国教育学会外语教学专业委员会理事长龚亚夫老师的高度好评。他本人曾经在国际会议和期刊发表论文29篇，有着丰富的科研经验，能够有效地指导研究。课题办主任张志芬女士多年在教育学会外语教学专业委员会负责课题工作，对课题组织和推进工作以及相关专家邀请工作具有丰富的经验。

口语100在全国各地有600多个地方课题办公室，负责课题教育推广和服务。地方课题办公室的课题专员接受过系统的培训。培训内容包括：计算机操作知识培训，教育理念宣讲培训，标准化教学服务培训和课题申报与研究培训等。总之，公司的实力和全方位的支持，丰富的课题研究经验，课题指导办公室的耐心指导和地方课题办的周到服务，是项目开展的基础条件和保障。

中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划重点课题

【 基于网络学习空间的英语信息化 高效课堂和教学模式创新研究 】

课题实验区/校管理与申报过程

本部分是有关课题管理与申报过程的说明，共分六个小节。

本课题研究和实验按照小学、初中、高中三个层面，在总课题组开展研究的基础上，同时在全国各省、地（市）、县（区）教育教研部门和学校组织成立相应的实验课题组，建立实验区和实验基地，开展研究与实验工作。

为规范课题管理，把课题研究落到实处，提高教师科研水平，加强总课题组和课题指导办公室对各实验区和实验学校的管理，以保证课题研究与实验工作的正常开展，进一步提高整个课题（总课题）和各实验课题的研究与实验质量，特制订如下管理细则。

一、课题的组织架构与课题单位

1. 总课题负责人：朱奇峰

2. 课题组织架构

1) 课题指导办公室：负责各课题组及其负责人的组织、协调和管理。

2) 课题负责人：为总课题下设的各研究方向的课题组负责人，负责课题的实施。

3) 课题单位：参与课题研究的有关地区教研部门及中小学校。分为实验区和实验基地两种。实验基地即参与实验的中小学校和相关机构。

二、实验区和实验基地的性质

1. 实验区是指具备实验条件和科研能力的省、地市、县等区域。各地市、区县教育局或教研室可自愿申请，经总课题组相关专家审核后设立。实验区可根据当地实际情况在所在行政区

域内发展实验基地，对申请加入课题实验的学校进行初审后报课题指导办公室审核备案。

2. 实验基地是指具备实验条件和科研能力的中小学校。由各地中小学校自愿申请加入课题实验，经总课题组相关专家审核通过后成为课题实验基地。当地已有课题实验区的，应向其所在的实验区课题组提出申请；学校所在地无实验区的，可直接向课题指导办公室申请成为实验基地。

三、实验课题申报条件

凡具备如下条件的团体均可自愿申请本课题，参加课题的研究与实验工作：

1. 认同本课题研究与实验的宗旨和目标，有决心和干劲致力于本项目研究与实验。
2. 具有教育科研组织能力和研究能力，并能承担一定研究专题和实施实验的能力。
3. 能按照总课题组和课题指导办公室的要求建立规范的管理体系，积极参与课题有关培训和研讨活动并提交课题研究的成果和相关研究数据。
4. 能得到有关领导支持，落实课题研究与实验所需必要条件（经费和人员等）的支持，以保证实验课题研究与实验工作的顺利开展。

四、课题负责人的申报条件

1. 对所负责项目具有较为深入的了解和丰富的实践经验，原则上应具备高级教师职称。
2. 能够从项目研究和推广的角度进行总体规划，并撰写项目指导手册，结合各地不同条件，提出具体实施方案。
3. 有充分时间和精力对实验单位和实验课题组在项目研究中遇到的问题给予指导。
4. 及时了解总课题最新动态，并向相关实验区、实验基地及其参与人员传达。
5. 参加总课题组和课题指导办公室举办的课题会和研讨课等活动，参与相关实验课题的申报、年审、中期检查及结题鉴定工作。

五、课题申报程序及相关要求

自愿参加课题研究、实验和承担实验课题的单位或个人，可按照如下两类进行申报：

(一) 实验区

课题实验区是指具备实验条件和科研能力、参加本课题研究与实验的省、市、县等区域。各地市、区县教育行政部门和教研部门可自愿申请，经总课题组审核后设立实验区。实验区可根据当地实际情况在所在行政区域内发展实验基地，对申请加入课题实验的学校进行初审后报课题指导办公室审核备案。

1. 实验区申报要求

- 1) 当地主管教育行政部门重视科研实验，能保证实验课题研究与实验必需的支持（经费和人员等）。
- 2) 实验区负责人由该实验区所属教育行政部门领导或教研部门负责人员担任，实验区成员由本地专家和实验基地校长代表组成。
- 3) 各地教育行政部门和教研部门，凡组织5所以上学校建立实验基地的（含5所），可成立实验区。
- 4) 实验区负责所辖区域内实验课题的实施、管理和推广。
- 5) 定期学习总课题组和课题指导办公室有关文件，建立本实验区课题研究工作档案。
- 6) 负责本实验区所辖实验基地阶段性实验成果的鉴定验收工作，并向总课题组报告、推荐实验学校实验课题的优秀成果。
- 7) 定期对本实验区所辖实验基地的研究工作进行检查、指导和评估，帮助实验基地解决实验进程中的困难。
- 8) 实验区应具备一定的科研基础，有完成实验研究任务的专业力量。
- 9) 定期派出代表参加课题指导办公室和总课题组举办的课题会、研讨课等活动。

2. 实验区申报方式

- 1) 凡符合上述条件且自愿成为实验区的各地教育行政部门和教研部门，需先由北京胜任力教育科技研究院国家课题指导办公室地方课题专员负责联系协调并进行初步的审核，然后填写《课题申请·评审书（实验区）》，一式3份原件，签字并盖主管部门（当地教育局或教研室）公章，邮寄至课题指导办公室。
- 2) 总课题组组织专家进行审核批准后，由课题指导办公室寄回《课题申请·评审书（实验区）》一份。
- 3) 实验区负责人应确定本实验区参加研究与实验的骨干教师和实验基地，然后明确课题研究与实验内容，写出详实的研究与实验计划。

（二）实验基地

课题实验基地是指具备实验条件和科研能力、参加本课题研究与实验的中小学校。由各地中小学校自愿申请加入课题实验，经总课题组审核通过后成为课题实验基地。当地已有课题实验区的，应向其所在的实验区课题组提出申请。学校所在地无实验区的，可直接向课题指导办

公室申请成为实验基地。

1. 实验基地申报要求

- 1) 该校在当地教育界有较好的声誉和影响，并具有发展潜力和示范作用。
- 2) 实验基地负责人原则上应由该单位相关负责人或学科带头人担任。
- 3) 按照总课题组要求完成实验推广工作，承担实验基地实验课题的研究与实验任务。
- 4) 对所承担的实验课题加强领导和管理，在时间、人力、物力、经费等条件下给予支持和保证。
- 5) 严格按照总课题组的实施方案和工作计划进行研究实验工作，每年12月20日前将阶段性成果上报所在实验区或总课题组（课题指导办公室）。
- 6) 在实验进程中，如有问题或建议应及时报告给所在实验区专家指导组或总课题组。
- 7) 定期学习课题指导办公室、总课题组及所在实验区的相关文件，建立本实验基地课题研究工作档案。
- 8) 定期派出代表参加课题指导办公室、总课题组及所属实验区举办的课题会、研讨课等活动。

2. 实验基地申报方式

- 1) 凡符合上述条件且自愿成为实验基地的各地中小学校，需先由北京胜任力教育科技研究院国家课题指导办公室地方课题专员负责联系协调并进行初步的审核，然后填写《课题申请·评审书（实验基地）》，一式3份原件，由申请人所在单位负责人签字并加盖单位公章，再报教研主管部门审核签字并加盖公章（当地教育局或教研室），快递或邮寄至课题指导办公室。
- 2) 总课题组组织相关专家进行审核批准后，由课题指导办公室寄回《课题申请·评审书（实验基地）》一份。
- 3) 实验基地的负责人应确定本校参加课题研究与实验的骨干教师，然后明确课题研究方向与实验内容，写出详细的实验计划。
- 4) 申报学校成立领导小组，设立课题实验小组，实验课题负责人（或指定专人）负责与课题指导办公室联络沟通。

六、实验课题申报流程

填写《课题申请·评审书》（一式3份原件）→交学校和教研室盖章→快递或邮寄至课题指导办公室（同时email一份电子版）→课题指导办公室盖章→课题指导办公室向申报单位寄回《课题申请·评审书》一份→申报单位交电子版《课题开题报告》一份

1.申报单位需填写总课题组公布的《课题申请·评审书》，打印一式3份，加盖单位公章。实验基地需在单位盖章之后，再报当地教育局或教研室审核并签章，然后邮寄至课题指导办公室。也可通过课题联络人（即北京胜任力教育科技研究院国家课题指导办公室地方课题专员）联系代报。

2.《课题申请·评审书》各项内容要逐项认真填写（可参照申请书中填表须知），论证要严谨、充分，表达要清晰、准确。

3.每个实验区和实验基地的每个学段，限报一个实验课题，每个实验基地课题研究人员不得超过10人。

4.课题指导办公室收到《课题申请·评审书》后交总课题组审核批复。

5.申报单位收到课题指导办公室返还的《课题申请·评审书》后，方可开展研究工作。

6.课题批复之后一个月内，递交电子版《课题开题报告》一份。

7.为避免重要文件遗失，实验课题证书及通知等相关重要文件一律采用快递方式寄达课题实验单位（快递费用由申请单位承担）。其它文件通过网站、博客、短消息、电子邮件发布。

中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划重点课题

基于网络学习空间的英语信息化 高效课堂和教学模式创新研究

课题研究指导

课题研究一般要经过选题、研究和结题三个阶段，本部分共包括七个子节。

一、课题选题

选题是整个科研活动的开端，对于科研是否取得成功起着决定性的作用。课题的选定决定着研究的目标与方向、对象和范围、方法和步骤。

选题恰当，有价值，决定着科研工作是否能得到外部的支持。选的是大家关注并迫切需要解决的课题，往往更易获得科研主管部门的认可，争取到物力和人力的支持。

（一）选题的基本原则

1.有一定的新颖性创意。首先体现在科学思想上，其次体现在研究方法上。提出一个别人还没有研究过的课题；用新的研究方法去研究一个已经研究过的课题；将一种理论、一个观点首次应用到实际中去；将已经在某一领域得到应用的理论、观点、方法和手段应用到新的领域中去等等，都是创新。

2.能获得有意义结果的实际可能性。开题前，要查阅他人是否已研究过类似问题，其结论是否与自己现在的研究相矛盾。预估自己的选题是创新、还是有可能失败。

3.要有可行性。选题时一定要充分考虑课题研究的主观条件和客观条件，要从自身的经验、时间和精力及其他人的配合等实际情况出发，选择通过努力可以成功完成的课题。

（二）选题创意的有效途径

1.发现、提出学科教学中引发的问题，从中提炼出好的创意。例如：“阅读理解能力对考试审题效果的影响”，“英语词汇有效有量的估算研究”。

2.发现、提出热点和前沿问题，找到自己研究领域内亟待解决的问题。

3.把有研究价值的“问题”转化为可研究的选题。如：“阅读方法是否对学习效能有影响”。

(三) 课题的陈述

1. 问题的陈述必须能为课题的研究指出足够明确的重点和方向，人们从所选的题目中可以立刻了解到你所研究的重点是什么，你的研究方向是什么。常见的课题名称中多是尽可能地表明研究对象、研究问题和研究的方法。

2. 陈述应该简洁明了，并确定研究活动的关键内容。

3. 陈述问题可以用叙述的形式或问题形式。叙述的形式比较多的被采用，其常用形式如下：

xx的现状和展望	xx的调查研究	xx的研究综述
关于xx的思考/研究	xx的实验研究	xx的分析和对策研究
xx初探	xx的xx测定	xx对xx的影响(研究)
xx的处理方法的研究	xx在xx中的应用	

二、课题研究

研究阶段要用科学的研究方法对自己课题的理论假设进行验证。在研究的过程中要制定课题研究计划，使研究前期、中期和后期具有连续性、系统性和完整性，课题研究分为理论研究和应用研究。理论研究，主要是研究学科的基础性内容，探索基本规律、基本定理和基本概念，如教育与文化的关系。应用研究，主要是着眼于解决教学中的实际问题，如课堂教学方法的设计方案等。

(一) 课题的研究流程

1. 课题的提出及申请。向总课题组提出承担课题实验的申请，建立课题研究小组，并进行成员分工。

2. 研究目标及内容。本课题研究要解决的具体问题，所要达到的目标要求以及实现研究目标要解决的具体问题。

3. 资料的搜集。理论方面的资料有教育政策、专家论述、学术著作等，实践方面的资料有来自本校、他校的经验、本地区内外、国内外的实践资料。

4. 提交实施方案(最少一年以上的时间规划)。方案包括研究意义—研究目标(研究预期结果)—研究计划—研究内容—研究范围—研究对象—研究的主要措施—研究方法—研究条件。

5. 获得课题审批。提交课题申请表和实施方案等材料，在获得总课题组批准后举行课题的开题仪式和挂牌仪式并邀请专家进行培训指导。

6. 进行课题研究。要做好读书、思考、行动、整理、写作等方面的工作。包括资料研究(阶段分析、数据处理)、资料整理(专家咨询、补充调查)、实证研究(比较研究、理论与方法)，这一过程中要时时与总课题组保持联络，积极参加总课题组组织的各项教学教研活动。

7. 撰写报告。报告包括：采取研究措施的理由、课题实施的主要措施、课题结论(从成效、措施和对他人研究的评论三方面)。每个学期结束后向总课题组提交一份中期阶段报告，总课题组将对其进行备案，并列入结题评估内容。课题全部结束后再向总课题组提交结题报告。

(二) 课题的研究方法

常用的有行动研究法(在真实教育环境下，基于实际问题解决的需要，综合运用多种研究方法与技术来解决问题)、调查研究法全面搜集研究对象某方面相关材料，并作出分析、综合、得出结论)、文献资料法(学习已有的文献资料，进行借鉴，并适当加以深化)、教育实验方法、统计分析方法、案例研究方法等等。例如：教师在选题后，可选择几个班级作为课题实验班，然后按实施方案进行实验和对比。不同类型的研究内容需要不同的研究方法。

(三) 课题研究的原则

1. 理论联系实际原则：课题的研究必须本着理论联系实际的原则，密切结合实际教学来进行，坚持理论联系实际才能使研究结果既符合实际情况，具有客观性，又使研究课题符合教育教学要求，研究成果具有实际价值。

2. 指导性原则：评价课题的研究成果，不仅要看它是否达到了具体的目标，而且要看它是否能够提高学生的学习能力，达到什么样的效果。要使学生获得一系列的学习策略、方法等，让学生自主地开发学习的能动性。

3. 教育型原则：本课题的研究要以促进学生的个人发展为主。即除语言本身的学习外，还要对学习能力的提高有帮助。

4. 创造性原则：强调教师的教学方法和学生学习方法的创新，培养学生创新的思想意识和创新能力。

5. 科学性原则：研究要体现实事求是的科学精神，能保证自主性实验探索方向的正确性。

三、课题结题

1. 课题实验研究工作完成时，应接受总课题组的成果鉴定和结题验收。报请成果鉴定的实验课题必须准备的文件包括：开题报告、研究工作(实验或调研)报告、成果简介、主件及必要的附件、课题申报书复印件及其被决策部门采纳或在教育教学中的应用推广情况介绍等。实验课题结题时，所需费用由实验单位承担。

2. 实验区和实验基地课题研究完成后，应及时向总课题组提出申请，并提交研究成果。

在课题研究过程中，因特殊原因需要更换课题负责人、变更课题研究人员名单和内容需作重大调整的，实验课题负责人应书面报告课题指导办公室，经同意后方为有效。课题完成时间延期一年以上或多次延期，因故中止或撤销课题，均应得到总课题组同意。对未经批准，擅自进行上述变更的实验课题，将不予结题。

3. 实验区和实验基地课题研究完成后，应及时向总课题组提出申请，并提交研究成果和研究报告(包括对成果的自我评价)。总课题组组织鉴定，经鉴定合格，准予结题。

4. 在设立实验区的区域，课题实验研究结束或期满，由实验区分别对各实验基地的成果组织评估。

凡达到预期目标者，由实验区将下属实验基地的结题材料及评估意见上报总课题组，总课题组验收后颁发结题证书，该实验即告终止。

四、课题开题须知

1. 课题组接到批准通知、立项证书后，要确定具体实施方案，在一个月内组织开题会。需要邀请总课题组专家和领导成员参加开题会的，要提前20天与课题指导办公室联系确认。开题培训模式，一般日程为半天或一天。基本内容：课题组介绍课题和实验基地项目，主要内容包括课题的背景、实施过程、课题在全国的发展情况、实施的意义等。专家培训讲座、专家与教师进行交流；实验基地负责人汇报课题实验方案。

2. 开题会后，要将开题报告(A4纸型电子稿)和开题会议情况(含电子照片)及时报课题指导办公室和相关管理部门。

3. 开题会后，各课题组即按照所定方案开展研究。各课题组要严格执行课题指导办公室指定的《课题管理办法》、《档案管理办法》，做好课题自我管理工作。课题研究中的重要活动、重要变更和重要成果均须及时报告课题指导办公室和当地主管部门。

4. 实验课题研究过程中，教师撰写的所申报课题的研究论文等成果，可选择公开发行的正规报刊发表(请说明项目来源，即所属课题名称、实验课题名称、批准单位、实验课题编号)，不要投寄其他论文集或不正规的报刊，不要参加其他单位组织的征文活动。

五、课题中期评估

中期评估目的是为了发现问题、解决问题，专家与实验基地教师面对面进行交流和探讨。

评估的基本模式：一般日程为半天或一天。实验基地负责人应提前20天向总课题组提出中期评估的申请。

基本内容：实验基地进行实验汇报(包括：实验规模、课题组的管理机构情况，教育主管部门的支持、实验校人财物的投入情况、开展研讨活动的情况、论文、报告实验案例等成果展示)；专家培训讲座、听取教师的实验汇报；专家与教师进行交流讨论、答疑。

六、课题结题条件与程序

(一) 结题条件

在规定的时间内原定课题的研究目标和研究计划已实现，反映课题研究过程和研究成果的资料已整理齐全。

1. 有观点鲜明、内容翔实、材料真实、成果显著的研究报告(结题报告)；
2. 每个成员在课题研究期间，每年均须向课题组上交一篇论文或其他教学成果(如教学设计、教学叙事、课件、课例等)参评；
3. 提供优秀课堂或活动实录(光盘)或研究、教学、活动案例(文字材料)1件；
4. 实验课题研究档案完整、规范；
5. 课题成果鉴定一般采取通讯或会议方式，由课题组自行组织，总课题组监督。每个实验课题的鉴定专家组一般应由3名以上专家组成，并设1名组长。课题组成员不能担任本课题组的鉴定专家。

(二) 结题所需上交的材料

课题组提供的鉴定材料，应包括课题申请书复印件、研究成果主题必要的附件及研究报告。首先，将几年的研究成果进行提炼和升华并进行数据分析、总结反思，写出结题报告。一个完整的结题报告一般包括：问题的提出、文献综述、研究过程、研究结论、需要进一步研究的问题、参考文献及附录等。

1. 结题申请表

具备结题条件的实验区接到结题通知和结题申请表后，应按照要求逐项如实填写。

2. 工作报告

将在课题实验中的组织工作、研究过程和大事记等整理汇报出来。

3. 其它材料

将专著、论文集、教学教案、课题组管理资料、历次会议纪要、教学日志、课堂教学照片、课件、音像或其它电子作品等相关材料逐一列出。

实验区/基地课题负责人应将上述材料在鉴定前一个月提交课题指导办公室，由其送总课题组专家审阅。

鉴定完成后，课题指导办公室将上述材料原件各一份存档，复印件一份邮寄至各实验区/基地，并颁发结题证书。

(三) 课题结题程序

- A. 课题组向总课题组提出结题申请；
- B. 准备好成果鉴定的必要文件(一式3份)；

- C. 课题组接到同意进行结题的批复后组织评审会，向鉴定专家进行陈述、答辩，最后由专家组共同评价并签署鉴定意见；
- D. 专家鉴定后将结题所需材料寄送到课题指导办公室后，由课题指导办公室转交至总课题组进行评审；
- E. 结题验收。在专家鉴定的基础上，经总课题组审定验收合格后，颁发结题证书。

七、课题成果的推广与使用

课题指导办公室每年对各实验单位的实验课题阶段性成果和最终成果进行评选，采取积极措施，加强优秀实验课题成果的宣传、推广，以充分发挥其在教育决策和教育改革发展实践中的作用。

1. 推广方式包括推荐报刊发表、利用新课程英语教育网和其他相关媒体宣传推广，召开课题成果报告会发布研究成果信息，组织多种形式的实验推广、专题培训或学术研讨等。应实验区和实验基地申请，课题指导办公室可以协调为实验区和实验基地在各类杂志上出版其成果专刊（费用由申请单位自行承担）。

2. 实验课题研究的阶段性成果和最终成果在正式出版、发表或向有关部门报送时，需在醒目位置注明所属课题和实验课题等信息。

在法律允许范围内北京胜任力教育科技研究院国家课题指导办公室保留对本文件的解释权。

中国教育学会外语教学专业委员会“十三五”规划重点课题

基于网络学习空间的英语信息化 高效课堂和教学模式创新研究

课题管理相关说明

本部分是有关课题管理的相关说明，共包括四个小节。

一、课题管理组织

1. 北京胜任力教育科技研究院课题指导办公室

为规范课题研究过程，并协调指导课题单位的课题研究工作，总课题组特成立课题指导办公室。

北京胜任力教育科技研究院院长：朱奇峰

课题指导办公室主任：张志芬

课题指导专家：姜锡伦

课题指导成员：张会霞、孙庆芳

2. 课题指导办公室联络方式

课题联络人：张会霞

电 话：010-56101228

传 真：010-82894755

电子邮件：keti@arivoc.com

二、课题过程管理

1. 实验课题的研究与实验周期一般为三年。实验区和实验学校的实验课题负责人接到实验课题相关批复证书后，应在一个月之内向课题指导办公室递交《课题开题报告》，在两个月内组织开题，并及时将实施方案和开题情况上报课题指导办公室。

2. 实验区和实验基地应在每学期递交方案、小结、中期成果、课题培训计划等，否则取消结题后的评优资格。

3. 在研究与实验周期内允许实验单位按照课题指导办公室批准的名称和统一的要求悬挂牌匾。

4. 各实验区和实验基地要做好课题自我管理。实验课题负责人所在单位负责所承担的实验课题的具体管理，采取切实措施加强对实验课题研究过程的检查与监督，并主动向上级主管教育行政部门和教研部门汇报进展情况，定期与课题指导办公室进行联络。总课题组将视课题完成周期，适时对部分实验区或实验基地进行现场检查。

5. 有下列变更情况之一者，各实验课题组须提出书面请示，经主管单位审核通过，报总课题组审批、备案，否则不予受理：

- 1) 变更实验课题负责人、课题组成员或管理单位；
- 2) 变更实验课题名称或研究与实验内容做重大调整；
- 3) 变更成果形式；
- 4) 实验课题完成时间延期；
- 5) 因故中止或撤销实验课题；
- 6) 联系人、通讯地址、电话等情况变动；

6. 有下列情形之一者，由总课题组撤销其实验课题：

- 1) 违反国家法律及有关规定者；
- 2) 有剽窃行为或弄虚作假者；
- 3) 成果学术质量未能达到阶段验收标准；
- 4) 与批准的实验课题设计严重不符；
- 5) 获准延期但到期后仍不能完成者；
- 6) 借课题研究之名，谋取不当利益者。

7. 课题研究档案管理对于真实、完整、准确地记载课题研究进程，如期、如质、如量地完成课题研究任务，及时总结课题研究经验，顺利结题有非常重要的作用。各实验单位要重视课题实验的信息、资料、数据、案例的积累和分析，要建立实验课题档案，档案内容包括：

- 1) 研究准备阶段——研究方案、研究计划、立项申报书、开题报告及专家论证意见等
- 2) 研究阶段——研究过程中的各种文件、各类研究活动（会议、培训、调研、咨询、研究课、其他研究活动）的原始记录（经过整理的资料，包括文字、数据、图片、音像等）、研究方案和各阶段实施计划修正记录、研究参考资料、研究教师的年度研究小结、课题组阶段研究报告及课题研究大事记等实施记录。
- 3) 总结鉴定阶段——研究报告、论文作品集、专著、结题验收材料（研究成果、结题申请报告、鉴定会议记录、鉴定结论书）等。
- 4) 成果奖励申报阶段——成果申报表及附件、获奖证书等复印件（须加盖单位公章）。
- 5) 成果推广阶段——推广应用方案、推广情况记录、推广应用总结、成果宣传报道等。

注意：1. 按上述阶段及年度归档。

2. 首页为“卷内文件目录”。
3. 每个文件的附件（包括有关的复印件）可附在相应文件后；光盘、照片、证书及发表作品的报刊原件等实物性档案资料装入档案盒；某些档案会在另外的档案中出现，可在目录中注明“存目”，“备注”栏写“见×××档案××页”。
8. 课题组因故撤销，须将有关材料报课题指导办公室备案，做好相关善后工作，并在课题博客及网站上公布。
9. 课题实行动态管理，按照规定职责进行考核，对不履行职责、课题研究不落实，总课题组提出整改后仍无改观的实验区和实验基地，应予以终止研究，并撤销课题。

三、课题指导办公室职责

1. 负责“基于网络学习空间的英语信息化高效课堂和教学模式创新研究”课题的筹划和各阶段的组织工作；
2. 制定课题工作实施细则；
3. 督促实验单位负责人拟定实验课题工作计划，组织实验单位申报课题；
4. 安排课题评审会、开题会、评估与结题会；
5. 加强对各地实验课题研究的宏观理论指导，组织培训、交流和研讨活动；
6. 帮助实验单位遴选并安排指导专家，落实专家到各实验单位的指导活动；
7. 筹划安排课题各方向的开题和结题工作；
8. 定期督促、监督、检查实验单位负责人的课题工作执行情况，协调解决出现的问题；
9. 做好课题文档资料的整理和保管工作；
10. 负责组织对实验单位阶段性成果及最终成果的检查、评估。

四、课题管理附则

1. 实验区和实验基地的研究与实验成果经总课题组同意后方可公开发表，并注明系本课题的研究与实验成果。
2. 实验区和实验基地课题负责人接到课题批复通知后，应在两个月内确定具体的课题实施方案和组织开题，并及时将实施方案和开题情况上报课题指导办公室。
3. 每年12月1日之前，实验区和实验基地提交当年的工作总结和下一年度的工作计划纸质稿、电子稿各一份。电子稿发到课题指导办公室。
4. 在法律允许范围内北京胜任力教育研究院国家课题指导办公室保留对本文件的解释权。